



Beschreibung / Inhalt

Die Kursteilnehmenden sind sich Ihrer Verantwortung bei der Stressreduktion von Mitarbeitenden bewusst. Sie erfahren, welchen Einfluss sie auf die Motivation ihrer Mitarbeitenden (und sich selber) nehmen können.

Die Kursteilnehmenden erhalten Tipps und Tricks, wie sie ihr persönliches Zeitmanagement besser in den Griff bekommen. Mittels Test und dessen Auswertung entwickeln sie einen Massnahmenplan für die Praxis.

Ziele

- Aufzeigen der Verantwortung der Führungsperson gegenüber den Mitarbeitenden.
- Erkennen wie eine werteorientierte Führung und Motivation das Betriebsergebnis verbessern kann.
- Tipps zum persönlichen Zeitmanagement / Organisation erhalten.
- Teilnehmende verfügen über einen wirkungsvollen Werkzeugkasten, um ihre Mitarbeitenden vor Stress zu schützen, aber trotzdem den vollen Einsatz (und mehr) einfordern zu können.

Vorbereitung

Test «Organisation» / Zeitmanagement und Stress ausfüllen

Moderation

Bruno Spycher

Datum und Dauer

Siehe separates Seminarprogramm (1 Tag)

Seminarort

In den Räumlichkeiten von pdp Bern, Waaghaus-Passage 8, 3011 Bern, Tel. 031 309 50 00

Preis

Siehe Preisliste